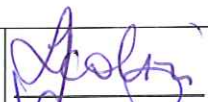
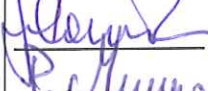
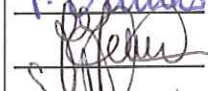
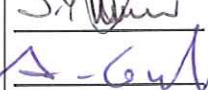
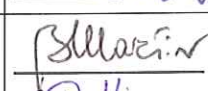
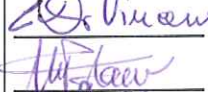
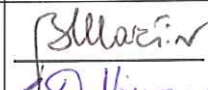
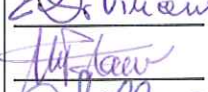
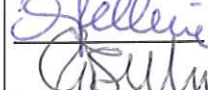
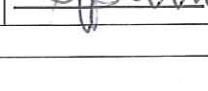
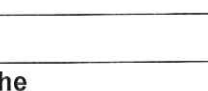
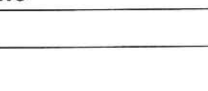


PROCEDURA PER IL PRELIEVO DI ACQUA DALLA RETE ANTINCENDIO

Informazioni sul documento: *documento in originale firmato dalle funzioni sotto riportate*

REDAZIONE:	ASS ISAB/SIAQ Isab Energy Services/HSE Priolo Servizi S.C.p.A./ SIC Polimeri Europa/SIC Syndial/SIC Air Liquide	
VERIFICA:	L. Scalisi – Resp. Ambiente Salute e Sicurezza (ASS) ISAB S.r.l. G. Consentino – Resp. Sicurezza Ambiente Qualità (SIAQ) Isab Energy Services P. Munno - Resp. Ambiente Salute e Sicurezza (HSE) e Security Priolo Servizi S.C.p.A. L. Iacchetta - Resp. Salute, Sicurezza e Ambiente (HSE) Polimeri Europa S. Maranci - Resp. Ambiente e Sicurezza Syndial A. Confalone - RSPP Air Liquide	     
APPROVAZIONE:	B. Martino – (DIROP) Direzione Operazioni ISAB S.r.l. C. Divincenzo (DIR) – Direzione Priolo Servizi S.C.p.A. M. Poidomani – (DIRE) Direttore Polimeri Europa P. Maltese (RdS) – Direzione Syndial G. Pelliccia – Responsabile Centrale Air Liquide G. Bellina (DGIES) – Direttore Generale di ISAB Energy Services	     
Data: Maggio 2010 Versione: 1 Codice:		

Revisioni:

Versione	Data di approvazione	Descrizione delle modifiche
1	Maggio 2010	Prima Emissione

INDICE

1. SCOPO	3
2. AMBITO DI APPLICAZIONE	3
3. DEFINIZIONI	3
4. MODALITÀ OPERATIVE	3
4.1 COMPITI DEL RICHIEDENTE	3
4.2 ATTIVITÀ PREVISTE A CONCLUSIONE DEL PRELIEVO.....	4
4.3 ARCHIVIAZIONE DOCUMENTAZIONE	4
5. VERIFICA, APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO	4
6. MODULI	4

1. SCOPO

Scopo della presente procedura è quello di definire le modalità con le quali le varie Funzioni del Sito Multisocietario coordinano le operazioni di prelievo di acqua dalla rete antincendio.

2. AMBITO DI APPLICAZIONE

I contenuti della presente procedura si applicano alle attività sviluppate presso il Sito Multisocietario e relative al prelievo di acqua dalla rete antincendio sia da parte di imprese appaltatrici, per motivi di manutenzione, che da parte dei diversi Reparti di produzione, per motivi operativi.

In generale l'acqua antincendio deve essere utilizzata solamente per la lotta antincendio ; la richiesta di prelievo di questa acqua per scopi diversi deve avvenire solo per casi eccezionali.

Non è consentito utilizzare acqua antincendio in maniera permanente; in questi casi si dovranno costruire idonei approntamenti fissi con acqua prelevata da rete acqua mare / rete acqua dolce.

La portata di acqua erogata sarà quella che è possibile fornire con le sole pompe di pressurizzazione della rete antincendio; non è consentito avviare altre pompe per garantire le portate richieste dagli utenti.

3. DEFINIZIONI

CAPO TURNO ESERCIZIO: responsabile in turno della gestione d'impianto interessato dal lavoro.

RICHIEDENTE: capo turno esercizio e/o capo squadra dell'impresa appaltatrice.

AI: antincendio.

4. MODALITÀ OPERATIVE

4.1 COMPITI DEL RICHIEDENTE

Il Richiedente il prelievo compila la prima parte del modulo allegato (in triplice copia), provvedendo ad apporre su questo la propria firma e sottoponendolo al Capo Turno esercizio per presa visione, qualora quest'ultimo non si configuri come Richiedente.

Senza il nulla osta del Capo Turno esercizio, il prelievo non potrà essere effettuato.

Il Richiedente, quindi, consegna il modulo in triplice copia al Capo Turno AI di Priolo Servizi per il rilascio della necessaria autorizzazione al prelievo di acqua dalla rete antincendio.

Il Capo Turno AI di Priolo Servizi apporrà, se non esistono controindicazioni, la propria firma sulla seconda parte del modulo.

Ottenuta l'autorizzazione, il Richiedente provvederà a:

- consegnare una delle tre copie del modulo al Capo Turno esercizio, qualora il Richiedente si configuri come impresa appaltatrice;
- trattenere e conservare, sul luogo ove è stato autorizzato il prelievo, la seconda copia del modulo;
- lasciare la terza copia del modulo al Capo Turno AI di Priolo Servizi.

4.2 ATTIVITÀ PREVISTE A CONCLUSIONE DEL PRELIEVO

Il Richiedente provvede a:

- rimuovere qualunque apparecchiatura o attrezzatura usata per effettuare il prelievo;
- raccogliere le tre copie del modulo per la successiva compilazione della terza parte;
- firmare la terza parte del modulo registrando l'ora e la data di fine prelievo;
- sottoporre quest'ultima parte del modulo alla firma del Capo Turno esercizio per il nulla osta alla conclusione dell'attività (qualora il Richiedente si configuri come impresa appaltatrice);
- sottoporre al Capo Turno AI di Priolo Servizi l'ultima parte del modulo per la firma di chiusura definitiva del prelievo.

4.3 ARCHIVIAZIONE DOCUMENTAZIONE

A conclusione del prelievo:

- il Capo Turno AI di Priolo Servizi archivia due delle tre copie del modulo in un apposito raccoglitore predisposto nel proprio reparto;
- il Capo Turno AI di Priolo Servizi trasmette la terza copia del modulo al Capo Turno esercizio dell'area interessata al prelievo;
- il Capo Turno esercizio archivia la copia del modulo, ricevuta dal Capo Turno AI di Priolo Servizi, in un apposito raccoglitore predisposto nel proprio reparto.

5. VERIFICA, APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO

Il presente documento verrà revisionato ed aggiornato per una nuova emissione dal GdL del Sito Multisocietario nel caso di eventuali esigenze.

6. MODULI

ALLEGATO 1 – Modulo *"Autorizzazione al Prelievo di Acqua dalla Rete Antincendio"*

AUTORIZZAZIONE PRELIEVO ACQUA DALLA RETE ANTINCENDIO

A R T E R I M A	☐ In data odierna il ☐ Repart ☐ acqua dalla rete antincendio, ☐ Impresa della Società _____ chiede l'autorizzazione a prelevare
	dall'idrante n. _____ installato nel Reparto/Zona _____ per il seguente
	motivo _____ Il prelievo avrà inizio alle ore _____ del _____ e avrà termine alle ore _____ del _____ Il prelievo verrà effettuato mediante collegamento all'idrante di manichetta antincendio.
	Portata necessaria autorizzata: m ³ /h _____ Portata Totale: m ³ _____
	Firma del Richiedente il Prelievo _____ Firma di approvazione del Capo Turno Esercizio ⁽¹⁾ della Società di competenza _____

A R T E E C C O N D A	Si autorizza il prelievo di acqua dalla rete antincendio così come sopra richiesto solo alle seguenti condizioni:
	- Devono essere mantenuti, da parte del Richiedente, tutti i termini della richiesta per tutta la durata del prelievo. - Nel caso si verifichi una situazione di emergenza, su richiesta del Reparto AI di Priolo Servizi, il prelievo di acqua dovrà essere immediatamente interrotto. - L'idrante interessato dal prelievo di acqua dovrà essere sempre presidiato dal personale richiedente il prelievo. - Nel caso che la manichetta antincendio attraversi strade o zone di impianti adibite al passaggio di personale, queste devono essere opportunamente transennate.
	Riferimenti telefonici Richiedente (da utilizzare dal Reparto AI di Priolo Servizi in caso di emergenza) _____ Firma del Capo Turno AI di Priolo Servizi _____

A R T E E R Z A	Il prelievo di acqua antincendio si è conclusa in data _____ alle ore _____		
	Firma del Richiedente il Prelievo Servizi _____	Firma del Capo Turno Esercizio _____	Firma del Capo Turno AI di Priolo _____
	(1) Capo Turno della Società e dell'area dove si svolge l'attività		
	N.B.: A conclusione del prelievo, il presente modulo dovrà essere consegnato dal Richiedente al Capo Turno AI di Priolo Servizi per archiviazione, dopo la firma del Capo Turno Esercizio.		